

Numer sprawy: Rpi. 7020C/3/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie 18 sztuk przydomowych bezobsługowych oczyszczalni ścieków w Gminie Rejowiec Fabryczny.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Rejowiec Fabryczny
ul. Lubelska 16
22 – 170 Rejowiec Fabryczny
www.ug.rejowiec.pl
rada@ug.rejowiec.pl
7:30 – 15:30
fax. 082 5663 103

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 tys. EURO i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej w treści specyfikacji ustawą .

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie oraz wykonanie z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i zezwoleń 18 sztuk przydomowych bezobsługowych oczyszczalni ścieków dla domów jednorodzinnych w Gminie Rejowiec Fabryczny (załącznik nr 7).

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45.23.24.21-9

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisuje program funkcjonalno – użytkowy

I. Oczyszczalnie ścieków powinny być instalacjami:

- autonomicznymi: oczyszczającymi ścieki pochodzące wyłącznie z obiektu, dla którego zostało zaprojektowane z zastosowaniem przynajmniej osadnika gnilnego i układu rozsączającego (dreny)
- biologiczno – mechanicznymi: procesy biologiczne będą podstawą działania oczyszczalni,
- grawitacyjne: oparte na zasadzie grawitacyjnego przepływu cieczy chyba, że warunki terenowe wymuszają zastosowanie pomp,
- bytowo – gospodarczymi: oczyszczające wyłącznie ścieki bytowe oraz pochodzące z gospodarstw domowych, czyli zużytą wodę do splukiwania misek ustępowych, zmywania i prania oraz kąpieli.

II. Oczyszczanie ścieków powinno zachodzić w dwóch następujących po sobie etapach:

ETAP I – podczyszczanie w osadniku gnilnym – usunięcie ze ścieków substancji nie rozpuszczonych w wodzie zatrzymując je w osadniku gnilnym i dalej poddając procesowi

fermentacji w warunkach beztlenowych. Proces ten musi trwać co najmniej 3 dni – stąd wymagane dobranie właściwej pojemności zbiornika w zależności od ilości odpływających ścieków.

ETAP II – oczyszczanie – usunięcie ze ścieków pozostałych, rozpuszczonych w wodzie substancji organicznych.

III. Minimalne wskaźniki oczyszczania:

Ścieki oczyszczone wprowadzone do ziemi z układu rozsączającego muszą posiadać wskaźniki poniżej dopuszczalnych norm określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków jakie należy spełniać przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984 z późn. zm.)

IV. Oczyszczalnia ścieków

Proces biologicznego podczyszczania odbywać się będzie w sposób optymalny gdy jest zapewnione trzy dobowe przytrzymanie ścieków w osadniku gnilnym. Jest to podstawa optymalnego doboru zbiornika: pojemność wprost proporcjonalna do ilości ścieków, wykonany z polietylenu utwardzonego PEHD, wyposażony w filtr doczyszczający gwarantujący zatrzymanie zawiesin.

Wykaz lokalizacji przydomowych oczyszczalni określa załącznik nr 7.

V. Program funkcjonalno – użytkowy (część informacyjna):

Oferent, którego oferta zostanie wybrana do wykonania zamówienia zapewni:

- zakup map do celów projektowych,
- zgromadzenie aktualnych wypisów z rejestru gruntów,
- przeprowadzenie badań gruntowo – wodnych, celem prawidłowego wykonania projektu
- zapewnienie wymaganych prawem wskaźników oczyszczania ścieków wyprowadzonych z układu rozsączającego,
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń do rozpoczęcia budowy. W projekcie budowlanym należy określić dane użytkowe każdej oczyszczalni, przepustowość w m³/dobę oraz wielkość w RLM.
- wybudowanie oczyszczalni zgodnie ze sztuką budowlaną, a materiały i instalacje użyte do budowy powinny posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty zgodności,
- inwentaryzację geodezyjną powykonawczą inwestycji,
- przeprowadzenie instruktażu dla użytkowników.

VI. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania ze wszystkimi oferentami.

Oferent jest zobowiązany do wizyty miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, podpisania umowy i wykonania robót.

Konieczność zastosowania wszelkich urządzeń dodatkowych (np. budowy przyłącza zastosowania pompy, złoża biologicznego, separatora itp.) niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przydomowych oczyszczalni ścieków należy uwzględnić w ofercie. W przypadku stwierdzenia, że brak takiego rozwiązania wpływa na nieprawidłowe funkcjonowanie instalacji w okresie użytkowania Wykonawca robót gwarantuje wykonanie niezbędnych prac bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego.

IV. Części zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających .

VI. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

VII. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia 30.11.2009 r

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:

- niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87, lub błędy w obliczeniu ceny,
- który w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,

- nie zabezpieczonej wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub braku zgody na przedłużenie okresu związania ofertą,

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- formularz ofertowy, formularz cenowy wyceny lokalizacji oczyszczalni z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1
- dowód wniesienia wadium
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej „zamówieniem”,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 2
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego o osobie (firmie)

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio

kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

4. Inne dokumenty:

4.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca, załącznik nr 3
- wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, załącznik nr 4
- wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, tożsamy z przedmiotem zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania i załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście, załącznik nr 5.

4.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- Informacja banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

ul. Lubelska 16, 22 – 170 Rejowiec Fabryczny, Pokój nr 8

faksem: 082 5663 103

lub na adres e-mail: rada@ug.rejowiec.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Kierownik Wydziału Rozwoju Gospodarczego – Wincenty Koper

Tel. 082 5664 121

XII. Wadium:

Ustala się wadium w wysokości: 5 000 PLN.

Wykonawca wnosi wadium:

w pieniądzu, sposób przekazania:

na konto zamawiającego 82 1240 2223 1111 0000 3594 8177

lub w jednej z poniżej podanych form:

- w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)

sposób przekazania: załączyć do oferty przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XIII. Termin związania ofertą:

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert .

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna:

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.

Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy dołączyć oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

/sekretariat/

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego : Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

3.3. Oznakowane następująco: Przetarg nieograniczony na zaprojektowanie oraz wykonanie 18 sztuk przydomowych oczyszczalni ścieków dla domów jednorodzinnych.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

/sekretariat/

do dnia 12.08.2009 r godz.12:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

Dnia 12.08.2009 r godz. 12:15

3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Inne: Należy podać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto.

XVII. Kryteria oceny oferty:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem procentowym:

Cena oferty - 100 %

Sposób oceny ofert (Kryterium - CENA OFERTY)

2. Ocena będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do najniższych wśród zaproponowanych. Powyższe wyliczone zostanie wg wzoru:

$$\frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.} \times Z$$

gdzie:

C_{\min} - cena najtańszej oferty

C_n - cena badanej oferty

Z - waga procentowa kryterium (100%).

3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawy.

4. Za najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: wysokość 3 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę art. 45

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu: sposób przekazania
na konto zamawiającego: 82 1240 2223 1111 0000 3594 8177

2) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych

3) w gwarancjach ubezpieczeniowych

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Sposób przekazania: dołączyć do umowy.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy również w formach:

1) weksli z poręczeniem wekslowym banku

2) ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

XXI. Warunki umowy:

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

4. Postanowienia umowy zawarto w:

wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6.

XXII. Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej: protest, odwołanie, skarga przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

1. Protest

- 1) Umotywowany protest może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 2) Protest powinien wskazywać:
 - a) żądanie,
 - b) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - c) okoliczności faktyczne i prawne,
 - d) uzasadnienie.
- 3) Odrzuca się protesty wniesione po terminie od jego wniesienia.
- 4) Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie 5 dni od jego złożenia.
- 6) Brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminie poczytuje się za jego oddalenie.
- 7) Od rozstrzygnięcia protestu oraz w przypadku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2. Odwołanie

- 1) Od rozstrzygnięcia protestu lub odrzucenia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie.
- 2) Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia lub upływu terminu rozpatrzenia na adres Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą przy Al. Szucha 2/4 00 – 582 Warszawa z jednoczesnym obowiązkiem powiadomienia Zamawiającego.
- 3). Wraz z wniesieniem odwołania wykonawca wnosi wpis w wysokości i na zasadach określonych przepisami rozporządzenia PRM z dnia 18 marca 2004 roku (Dz. U. z 2004 roku Nr 49 poz. 468).

3. Skarga

- 1) Na wyrok zespołu arbitrów przysługuje skarga do Sądu.
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 3). Skarga wnoszona jest za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu:

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.ug.rejowiec.pl
Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIV. Postanowienia końcowe:

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXV. Załączniki:

Załączniki do SIWZ:

- formularz ofertowy i formularz cenowy wyceny lokalizacji oczyszczalni załącznik nr 1
- oświadczenie zgodne z art. 22 ustawy PZP załącznik nr 2
- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń załącznik nr 3
- wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie załącznik nr 4
- wykaz wykonywanych w okresie 5 lat robót budowlanych załącznik nr 5
- umowa załącznik nr 6
- wykaz lokalizacji przydomowych oczyszczalni załącznik nr 7.

Rejowiec Fabryczny 21.07.2009 r

Podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14 000 EURO

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny
Lubelska 16
22 – 170 Rejowiec Fabryczny

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia.:

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie 18 sztuk przydomowych bezobsługowych oczyszczalni ścieków w Gminie Rejowiec Fabryczny

Cena ofertowa nettozł
(Słownie:.....)

.....)

Stawka pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

Oświadczam, że :

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

Termin płatności:..... dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon Fax

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości :

....., w formie:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik Nr 3

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

**WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I URZĄDZEŃ
WYKONAWCY**

Wykaz narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca mający na celu potwierdzenie warunku że wykonawca: posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Nazwa narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca (na potrzeby zamówienia)

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

W dniu w Rejowcu Fabrycznym, w rezultacie wyboru oferty, dokonanego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 tys. euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pomiędzy:

Gminą Rejowiec Fabryczny z siedzibą w Rejowcu Fabrycznym ul. Lubelska 16, 22-170 Rejowiec Fabryczny

zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

1) Wójta Gminy - Pana Zdzisława Krupę

Przy kontrasygnacie

2) Pani Marianny Jarmoszczuk – Skarbnik Gminy

a

z siedzibą w

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1)

została zawarta umowa na wykonanie robót budowlanych o treści następującej:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy oraz jego właściwości

1. Zamawiający zamawia, w Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn. „Zaprojektowanie i wykonanie 18 sztuk przydomowych bezobsługowych oczyszczalni ścieków w Gminie Rejowiec Fabryczny”
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dostarczoną mu przez Zamawiającego a także z dokumentacją techniczną i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
 - b) Oferta przez niego sporządzona na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji robót określonych w dokumentacji załączonej do tej specyfikacji oraz w rozdziale specyfikacji określającym przedmiot zamówienia, niezależnie od treści przedmiarów robót, załączonych do specyfikacji oraz kosztorysu ofertowego, złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) Akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonych do niej dokumentach;

3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załączonymi dokumentami oraz oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się całość zakresu robót wynikający ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i załączników do niej z uwzględnieniem dokonanych przez Wykonawcę weryfikacji przedmiarów robót załączonych do specyfikacji.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na: po podpisaniu umowy.
2. Termin zakończenia robót ustala się na 30.11.2010 r.
3. Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót. Strony ustalają, że w okresie realizacji robót co najmniej raz na 14 dni zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i Inspektora Nadzoru kontrola terminowości wykonywania robót.
4. W przypadku stwierdzenia podczas tych kontroli opóźnienia w wykonywaniu robót powyżej 14 dni w stosunku do harmonogramu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy traktowanego wówczas jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać na swój koszt ogrodzenie budowy jeżeli jest to niezbędne, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, zapewnić warunki bezpieczeństwa w okresie prowadzenia robót.
2. Wykonawca zainstaluje pomiar w zakresie poboru wody i energii elektrycznej dla celów budowy. Rozliczenie nastąpi w oparciu o bieżące odczyty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót, przy czym ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem robót od ognia, huraganu, powodzi i innych zdarzeń losowych;

b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników Wykonawcy i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował na bieżąco i na własny koszt wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne, materiał, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

5. Wykonawca zapewnia specjalistyczne kierownictwo montażu dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń jeżeli będzie istniała taka potrzeba.

6. Wykonawca ma obowiązek poinformowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował inspektora nadzoru o wyżej wymienionych terminach odnośnie określonych robót, ma obowiązek na żądanie inspektora nadzoru roboty te odkryć, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt.

7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.

§ 5

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie

_____ ,

posiadającego uprawnień budowlane nr _____ w specjalności

_____ , będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr

ewidencyjnym _____ i posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową o pełnienie nadzoru, w szczególności inspektor nadzoru jest uprawniony do kontrolowania rozliczeń robót.

3. Podstawowe prawa i obowiązki Inspektora Nadzoru określa Art. 25, 26 – Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (z późniejszymi zmianami).

4. Inspektor nadzoru nie ma prawa wydania Wykonawcy polecenia zwiększenia ilości wykonywanych robót bez sporządzenia stosownego protokołu konieczności z dokładnym określeniem kosztu tych robót i uzyskania na nim pisemnej akceptacji Zamawiającego z § 10 niniejszej umowy.

§ 6

Kierownik budowy

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:

_____,
posiadającego uprawnienia budowlane nr _____ w specjalności
_____, będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr
ewidencyjnym _____, posiadającego wymagane ubezpieczenie od
odpowiedzialności cywilnej.

2. Podstawowe prawa i obowiązki Kierownika budowy określa Art. 21a, 22, 23 – Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (z późniejszymi zmianami).

§ 7

Zasady weryfikacji rodzaju, jakości i ilości materiałów i robót

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały, o których mowa w ust. 1 muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom postawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonanie i odbioru robót co do jakości, a także muszą być stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem określonym przez odpowiednie przepisy, normy i wytyczne producentów.

3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w stosunku do zastosowanych materiałów, stosownych, wymaganych przepisami certyfikatów, aprobat technicznych i innych dokumentów, stwierdzających ich dopuszczenie i przydatność do stosowania w określonym przypadku.

4. Materiały zastosowane przez Wykonawcę, których cechy są nieodpowiednie do zastosowania w określonym przypadku, albo których właściwości Wykonawca nie będzie mógł szczegółowo udokumentować, lub też takie, które nie posiadają wymaganych certyfikatów i aprobat technicznych, podlegają wymianie na koszt Wykonawcy. Wykonawca poniesie wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty związane z ich wymianą.

5. Materiały wymienione w ust. 1 co do jakości i ilości, a także jakości i ilości wykonanych robót zostaną poddane badaniom na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w tym celu potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i techniczny.

6. Badania o których mowa w ust. 5 wykonane zostaną na koszt Wykonawcy. Jeżeli jednak w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, że materiały i roboty wykonywane są zgodnie z obowiązującymi

przepisami i normami, niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentacją techniczną, Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione na ten cel koszty.

§ 8

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, chyba że informację o podwykonawcach zamieścił w swojej ofercie zgodnie z pkt.24 SIWZ.

§ 9

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

Netto: _____

Słownie netto:

Z podatkiem VAT: _____

Słownie z podatkiem VAT:

2. Określona w ust. 1 wysokość wynagrodzenia wynika z oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

§ 10

Zamówienia dodatkowe/uzupełniające

1. Ewentualne roboty nieprzewidziane w przedmiarach, których konieczność wykonania można było przewidzieć na etapie sporządzenia oferty, a które są niezbędne do wykonania całości robót będących przedmiotem zamówienia są uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty i w związku z tym podlegają wykonaniu przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.

2. Roboty dodatkowe, których niezbędność nie wynika z dokumentacji technicznej dostarczonej przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać do wysokości 50% wartości wynikającej z niniejszej umowy przy zastosowaniu tych samych cen (czynników cenotwórczych), jakie zostały przez niego zastosowane przy sporządzaniu oferty. Wykonanie tych robót może nastąpić na podstawie odrębnej umowy będącej efektem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki. O potrzebie wykonanie tych robót Wykonawca poinformuje inspektora

nadzoru wpisem do dziennika budowy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia ich konieczności, a następnie:

- a) Sporządzi kosztorys ofertowy na wykonanie tych robót przy zastosowaniu cen jednostkowych przyjętych w ofercie, złożonej w czasie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) Sporządzi wspólnie z inspektorem nadzoru protokół konieczności wykonania tych robót dodatkowych;
- c) Sporządzi ofertę na wykonanie tych robót w określonej przez Zamawiającego formie;
- d) Po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego i podpisaniu odrębnej umowy o roboty budowlane wykona te roboty w terminie i na zasadach w nim określonych.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto umowy, tzn.: _____ zł (słownie:

_____ złotych)

2. Formą zabezpieczenia jest :

a) pieniądź, w tym wysokość wpłaconego wadium, zaliczonego na poczet zabezpieczenia:

_____ zł

b) gwarancje bankowe:

c) weksle własne in blanco z poręczeniem bankowym banku krajowego:

d) poręczenia bankowe:

e) gwarancje ubezpieczeniowe:

f) poręczenia udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.

3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznaczają się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu zgodnego z umową wykonanie robót.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania robót zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych Art. 151.

5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona wyżej wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej kwoty, lub z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby to zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca jest zobowiązany zwiększyć to zabezpieczenie w terminie do 14 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.

§ 12

Odszkodowania

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiającemu przysługują kary umowne od Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy: 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia terminu wykonania, określonego w niniejszej umowie. Termin wykonanie uważa się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca zgłosił gotowość odbioru w terminie nie późniejszym, niż termin wykonania umowy określony w paragrafie 2 ust.2, a w wyniku odbioru podpisany został protokół odbioru końcowego;
 - b) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym: 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie w protokole odbioru końcowego;
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy stwierdzonej w protokole kontroli, o którym mowa w paragrafie 2 ust. 3;
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy 10% wartości umowy brutto;
3. W przypadku zaistnienia wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 okoliczności Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę listem poleconym, podając w tym zawiadomieniu wysokość naliczonych kar umownych, a następnie potrąci kary umowne w wysokości obliczonej zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami z należności przypadających od Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy z faktur przejściowych i faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.
4. Jeżeli wysokość wyliczonych kar umownych przekracza będzie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy pozostałe do zrealizowania na dzień wyliczenia kar umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu część kar umownych, nie znajdujących pokrycia w zobowiązaniach Zamawiającego względem Wykonawcy, na jego pisemne wezwanie, w terminie 14 dni od doręczenia tego wezwania.
5. Zatrzymane przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania robót, o których mowa w paragrafie 11 niniejszej umowy nie jest w tym rozumieniu należnością Zamawiającego względem Wykonawcy.

6. Wykonawca wyraża zgodę na sposób rozliczenia kar umownych opisany w ust. 3 do 5.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub uniemożliwienie rozpoczęcia robót albo spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru 100,- zł za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 12 ust. 3 niniejszej umowy, chyba, że zachodzą okoliczności opisane w § 12 ust. 4 niniejszej umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego 10% wartości umowy brutto. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej, jeśli odstąpił od umowy z przyczyn opisanych w paragrafie 18 ust. 1 umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.

§ 13

Odbiór robót

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy. Potwierdzenie to wpisu lub brak ustosunkowania się do niego przez inspektora nadzoru w ciągu 7 dni od jego dokonania, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości odbioru końcowego w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie 14 dni od daty osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę i zawiadomi go o wyznaczonym terminie pisemnie.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone uchybienia (usterki, wady, niedoróbki), dotyczące wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego do czasu ich usunięcia lub dokonać odbioru końcowego i równocześnie wyznaczyć termin usunięcia tych uchybień. Po usunięciu uchybień Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru ich usunięcia na piśmie.
 - b) Jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy gdy uchybienia uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z jego przeznaczeniem, lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do wartości części umowy, w którym te uchybienia stwierdzono, gdy istnienie tych uchybień nie wyklucza użytkowania przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z jego przeznaczeniem;

5. Z czynności końcowego odbioru spisany będzie protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku.
6. Z czynności stwierdzających usunięcie usterek, wad i niedoróbek zostanie sporządzony stosowny protokół usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
7. Po dokonaniu odbioru końcowego i obustronnym podpisaniu protokołu odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy dotyczące rozliczenia umowy, zapłaty faktury końcowej, gwarancji, i terminy związane ze zwolnieniem zabezpieczenia należytego wykonanie umowy. Jeżeli jednak w czasie odbioru końcowego zostały stwierdzone uchybienia, o których mowa w ust. 4 pkt. a), a Zamawiający dokona odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia tych uchybień, wyżej wymienione terminy zaczynają swój bieg od daty podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie usterek, wad lub niedoróbek, o których mowa w ust. 6.

§ 14

Gwarancje

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty wykonywane na podstawie niniejszej umowy na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
2. Okres gwarancji ustalony w ust. 1 jest zgodny z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 15

Rozliczenie umowy

1. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą końcową po zakończeniu robót i ich odbiorze końcowym, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury końcowej i faktur częściowych w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.
4. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.

§ 16

Zmiany w treści umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zgody.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, stanowiącej załącznik Nr 1, chyba że konieczność wprowadzenia zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- a) W przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
- b) W przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy;
- c) Jeżeli wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego albo przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
- d) W przypadku opóźnienia w wykonywaniu robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powyżej 14 dni w stosunku do harmonogramu, stwierdzonego w protokole kontroli, o którym mowa w paragrafie 2 ust. 3.

W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy Wykonawcy

3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- a) Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się ze zobowiązań określonych w paragrafie 3 niniejszej umowy;
- b) Jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktur pomimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie;
- c) Jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł wypełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy;
- d) Jeżeli Zamawiający odmawia podania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego;

W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru w terminie 7 dni od daty odstąpienia:

- a) Sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
- b) Zabezpieczy przerwane roboty;
- c) Sporządzi wykaz tych zakupionych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową;
- d) Zgłosi do dokonania odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające, i najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

6. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) Dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 4a). Oraz robót zabezpieczających, o których mowa w ust. 4b).;
- b) Zapłaty wynagrodzenia za wykonanie robót, o których mowa w ust. 4a). i 4b). jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego;
- c) Odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń określonych w ust. 4c). jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego;
- d) Zwrotów Wykonawcy nie rozliczonych kosztów budowy obiektów i urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem placu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
- e) Przejęcia terenu budowy.

§ 18

Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze postępowania reklamacyjnego stronom przysługuje droga postępowania sądowego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo Sąd dla Zamawiającego.

§ 19

Postanowienia końcowe i załączniki

1. Cesja wierzytelności z tytułu niniejszej umowy może być dokonana przez Wykonawcę wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE WRAZ Z ICH
KWALIFIKACJAMI**

Wykaz wymagany w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
Reprezentowania wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH
5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Wykaz wykonany w okresie pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane Został wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, faktury lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty).**

 do

Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
.....
.....
(adres oferenta)

.....
(data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam zgodnie z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, że:

3. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia,
4. posiadam niezbędną wiedzę i dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
6. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podst. art.24 ustawy PZP

.....
(podpis)