

ZAMAWIAJĄCY



GMINA REJOWIEC FABRYCZNY

ul. Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

NIP 563-21-58-413

REGON 110198043

Nr zamówienia: Rpi.7021.III.1.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

(dalej: SIWZ)

Rodzaj zamówienia:

ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ

CPV – 09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

Przetarg oznaczony hasłem:

„ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ”

Przygotowała:

Dorota Dawidiuk

Zatwierdził:

Wójt Gminy Rejowiec Fabryczny

Rejowiec Fabryczny, październik 2013 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rejowiec Fabryczny

22 – 170 Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 16

Konto bankowe: **PKO S.A O/ Chelm**

Nr konta bankowego: **82 1240 2223 1111 0000 3594 8177**

NIP 563-21-58-413, **REGON** 110198043

Adres do korespondencji: 22-170 Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska16

Tel. 082 566 41 21

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 082 566 42 11

Nr rejestru – znak postępowania: Rpi. 7021.III.1.2013

Adres stron internetowych, na których opublikowano informację o przetargu wraz z SIWZ:

[http://: www.ug.rejowiec.pl](http://www.ug.rejowiec.pl) (zakładka przetargi)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

- art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. Nr 907 z późn. zm.) „ustawa pzp”

2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”

3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).

4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup energii elektrycznej** do obiektów wskazanych w załącznikach 1 i 2 do SIWZ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

2. Zakup energii elektrycznej do obiektów wymienionych w załączniku nr.1 do SIWZ- oświetlenie uliczne:

- szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. wynosi 137 301,00 kWh.

3. Zakup energii elektrycznej do obiektów wymienionych w załączniku nr.2 do SIWZ- pozostałe obiekty:

- szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. wynosi 261 546,00 kWh:

- Taryfa Cxx

4. Wykonanie czynności wynikających z prowadzonego postępowania w tym:

- zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji

zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej
- składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedziania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej
i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa) - reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji wchodzi w zakres obowiązków Wykonawcy w ramach zamówienia na podstawie Pełnomocnictwa podpisanego przez Zamawiającego wg wzoru określonego w załączniku **nr 12** do SIWZ.

5. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga, aby całość dostaw energii była wykonana wyłącznie przez Wykonawcę. Stosowne oświadczenie należy złożyć zgodnie z **załącznikiem nr 6** do SIWZ.

6. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Informacja dotycząca składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

8. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Dla obiektów opisanych w załączniku nr.1 do SIWZ od dnia 01.01.2014r. do dnia 31.12.2014r.
- 2 .Dla obiektów opisanych w załączniku nr.2 do SIWZ od dnia 01.01.2014r. do dnia 31.12.2014r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wsiąść udział wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:
 - A. Aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji energetyki;
 - B. Zawartą obowiązującą umowę z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PGE Dystrybucja S.A na podstawie której można

prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci Dystrybucyjnej tego Operatora do wszystkich obiektów zamawiającego wskazanych w załączniku nr. 1 i 2 do SIWZ.

- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie:
 - A. Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dostawę energii elektrycznej do minimum trzech klientów, na rzecz których prowadzona była sprzedaż energii elektrycznej o wolumenie co najmniej 2 GWh w skali roku, dla każdego osobno.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania warunku.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonywanie zamówienia:
 - A. Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę w wysokości minimum 500 000,00zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów metodą spełnia lub nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- 1) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone wg **załącznika nr 5** do SIWZ;
- 2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
- 3) Oświadczenie, że na dzień składania oferty wykonawca posiada umowę z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PGE Dystrybucja S.A., na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego Operatora Sieci Dystrybucyjnej do wszystkich obiektów Zamawiającego zgodnie z **załącznikiem nr.11 do SIWZ**.
- 4) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw energii w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców złożony zgodnie z **załącznikiem nr 8** do SIWZ, wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 5) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- 1) Pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone wg **załącznika nr 10 do SIWZ**.

3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt.5 ustawy PZP, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, złożone według **załącznika nr.9 do SIWZ**.

4. Inne dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz oferty **załącznik nr.3 do SIWZ**.
- 2) Wypełniony formularz cenowy **załącznik nr.4 do SIWZ**.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego – faksem (nr 082 566 42 11) lub drogą elektroniczną (nie dot. oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą).

2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (adres e-mail: wrg@ug.rejowiec.pl).

5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.ug.rejowiec.pl, na której jest udostępniona SIWZ.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań

wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy zapoznali się ze SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego komunikowania się z Wykonawcami są:
Wincenty Koper, tel.082 566 41 21, e-mail: wrg@ug.rejowiec.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w dziale VI SIWZ. Winna ona być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielanie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę należy umieścić w kopercie. Kopertę należy zaadresować na adres Zamawiającego wskazany na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji oraz opisać „**OFERTA NA PRZETARG: Zakup energii elektrycznej**”, a także opatrzyć dodatkowym zastrzeżeniem „**NIE OTWIERAĆ PRZED 08.11.2013 do godziny 12.00**”. Kopertę należy opisać również pełną nazwą i adresem Wykonawcy.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Zamawiający zostanie poinformowany na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
3. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być sporządzone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 1 niniejszego działu, a nadto oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca nie może wycofać oferty oraz wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
4. Formularz ofertowy oraz wszelkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, opatrzone pieczętą imienną podpisującego oraz datą.
5. W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
6. Wykonawcy winni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Jeżeli niektóre informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy pzp zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie **Urzędu Gminy Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 16 , 22 – 170 Rejowiec Fabryczny , pok. 3**, do dnia **08.11.2013 rok do godziny 12.00**

2. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.11.2013 rok o godzinie 12.15** w **Urzędzie Gminy w Rejowcu Fabrycznym , ul. Lubelska 16, 22 – 170 Rejowiec Fabryczny.**

4. Zamawiający przystąpi do otwarcia kopert z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą stawić się w miejscu i terminie wskazanym w punkcie poprzednim. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami, Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

5. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Oferty te nie będą otwierane.

6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

1. Wartość przedstawiona w ofercie ma być wyrażona w **polskich złotych**.

2. Podstawą do kalkulacji wartości ofertowej jest zestawienie punktów odbioru stanowiące załącznik nr 1 i 2 do SIWZ.

3. Wartości zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 3) muszą być wyrażone w PLN z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

4. Ceny jednostkowe stanowią ceny wyliczone w formularzu cenowym (załącznik nr 4) i winny być wyrażone w PLN z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawca będą odbywać się w PLN.

6. Wartość należy podać w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie. Wartość za przedmiot zamówienia winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

1) Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych lub SIWZ zostaną odrzucone.

2) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

II etap: ocena merytoryczna według określonego kryterium.

Kryterium Cena (koszt) – waga 100%.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferta}}} \times 100\%$$

C_{\min} oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

C_{oferta} cena badanej oferty.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena oferty – 100 %

Sposób obliczenia kryterium: maksymalna ilość punktów do uzyskania – 100.

Liczba punktów przyznanych za oferowaną cenę będzie liczona ilorazem ceny najniższej do analizowanej pomnożonej przez 100. Otrzymana ilość punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium.

3. Oferta, która otrzyma najwyższą wynikową ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 4.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób

określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedna ofertę.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W celu zawarcia umowy należy stawić się w miejscu i terminie, które po dokonaniu wyboru Wykonawcy zostaną wskazane przez Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. **Część 1 zamówienia** – Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy (**załącznik nr 7** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

2. **Część 2 zamówienia** – Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy (**załącznik nr 7** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

3. Projekt umowy zawiera warunki dokonywania zmian umowy, o których mowa w art. 144 ustawy PZP.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), ustawy Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, z ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej <http://www.ug.rejowiec.pl>, zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- 1) Załącznik nr.1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia część 1.
- 2) Załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia część 2.
- 3) Załącznik nr 3 – formularz oferty.
- 4) Załącznik nr 4 – formularz cenowy.
- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 6) Załącznik nr 6 – oświadczenie o nie powierzeniu zamówienia podwykonawcom.
- 7) Załącznik nr 7 – projekty umów.
- 8) Załącznik nr 8 – wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw.
- 9) Załącznik nr 9 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 10) Załącznik nr 10 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 11) Załącznik nr 11 – oświadczenie posiadania umowy.
- 12) Załącznik nr 12 – wzór pełnomocnictwa

.....